



Ein Bundeslager findet durchschnittlich alle 14 Jahre statt. An den letzten Bundeslagern (Cuntrast 1994 und Contura 2008) haben mit viel Begeisterung ca. 25'000 Pfadis aus der ganzen Schweiz und dem Ausland teilgenommen.

Im Mai 2017 wurde durch die Kantonalverbände und die Pfadibewegung Schweiz der Verein Bundeslager 2021 gegründet. Nach der Wahl der Lagerleitung durch den Vorstand, ist es nun unsere Aufgabe, die Umsetzung der Vision Bundeslager anzugehen. Dazu gehört das Bestimmen der Lagerform, die Lagerplatzsuche sowie das Zusammenstellen der kompletten Lagerleitung. Mittlerweile befinden wir uns am Anfang der Detail-Planungen für den Anlass.

Auf Grund eines Wechsels in der Ressortleitung suchen wir deshalb:

## **Zwei Ressortleitende Kommunikation m/w**

welche die Leitung des Ressorts für das Bundeslager 2021 der Pfadibewegung Schweiz übernehmen.

### **Anforderungen und Aufgaben**

Du hast Zeit, Lust und bist motiviert, dich für bis zu zwei Jahre zu engagieren.

Du hast die Fähigkeiten und Erfahrung, das Ressort Kommunikation zu leiten.

Du konntest schon mal Grossanlass-Luft schnuppern.

Du bist Koordinator\*in und behältst gerne den Überblick in deinem Team und du kannst es motivieren und anleiten.

Du kennst und verstehst die Pfadibewegung und die nationale Ausrichtung dieses Projektes.

Du kannst dich mit dem Ziel identifizieren, 25'000 Teilnehmenden ein Highlight in ihrer Pfadi-Laufbahn zu ermöglichen.

Du sprichst und verstehst idealerweise eine weitere Landessprache neben deiner Muttersprache.

Du hast bereits ein Team aus fähigen und engagierten Bereichsleitenden, welche mitten in der Arbeit stecken. Du kannst also gleich loslegen und deine Ideen einbringen.

Im Ressort-Beschrieb (siehe unten) findest du dein zukünftiges Aufgabengebiet sowie die gewünschten Kompetenzen dazu. Betrachte es als Richtlinie, welche nicht zwingend vollständig zu erfüllen ist.

### **Dein Mehrwert**

- Du kannst das BuLa deiner Generation massgeblich mitgestalten und prägen.
- Während der Konzeptionsphase und der Planungsphase werden deine Fähigkeiten und dein Know-How gefragt, du kannst es einsetzen und weiterentwickeln.
- Du knüpfst neue Kontakte und weitest dein Netzwerk auf nationaler Ebene aus.
- Du fällst die Entscheide und trägst Verantwortung dafür. Das bringt dich weiter.
- Wir decken deine Spesen und du wirst für die Verantwortung die du trägst entschädigt.
- Du machst positive Erfahrungen für deine berufliche und persönliche Zukunft.



### **Vorgehen / Ablauf**

Wir freuen uns über deine Kontaktaufnahme unter [info@bula21.ch](mailto:info@bula21.ch). Du kannst uns deine Unterlagen jederzeit senden. Wir evaluieren deine Bewerbung direkt und melden uns für ein erstes Gespräch. Nach einer Zusage übernimmst du die Leitung deines Ressorts und gehst mit deinem bestehenden Team in die Detail-Planung.

### **Damit wir dich etwas besser kennenlernen, schicke uns doch:**

- Ein Foto von dir
- Deinen Lebenslauf
- Deinen Werdegang und Ausbildungen in der Pfadi
- Deine Motivation in max. 3 Sätzen beschrieben

### **Zusatzinformationen**

Die Statuten des Vereins Bula21 sowie den Auftrag, welchen wir von der Delegiertenversammlung der PBS erhalten haben, findest du hier:  
<https://www.scout.ch/de/anlaesse/bula-2021>

### **Kontakt**

Deine Fragen zum Projekt oder zu deiner Bewerbung kannst du uns jederzeit stellen. Wir freuen uns auf deine Kontaktaufnahme und deine Ideen.

Co-Lagerleitung:

Seraina Schwizer / Kolibri (DE, FR), 079 713 04 94, [seraina.schwizer@bula21.ch](mailto:seraina.schwizer@bula21.ch)

Samuel Hofmann / Sultan (DE, FR), 078 755 62 98, [samuel.hofmann@bula21.ch](mailto:samuel.hofmann@bula21.ch)

Angepasste Ausschreibung vom 26.11.2019



## Ressort-Beschrieb: Kommunikation

Die erwähnten Aufgaben sollen durch die geforderten Kompetenzen erfüllt werden können. Aufgaben wie Kompetenzen sind nicht abschliessend aber auch nicht zwingend. Die folgenden Aufgaben sind auf die verschiedenen Bereiche aufgeteilt und die Ressortleitung delegiert, koordiniert und leitet die Bereichsleitenden an. Die Organisation und Aufteilung des Ressorts ist den beiden Ressortleitenden überlassen.

### Aufgaben

- Kommunikation gegen aussen
  - Öffentlichkeitsarbeit
  - Medienarbeit
  - Informationsarbeit mit unseren Partnern planen und durchführen lassen
- Kommunikation gegen Innen aufbauen und vor, während und nach dem Lager sicherstellen mit
  - BuLa Lagerleitung
  - Abteilungen / Einheiten
  - Teilnehmenden
  - BuLa-Vorstand und PBS
  - Sponsoren usw.
- CI / CD ausarbeiten und Umsetzung koordinieren.
- Print-Medien (Dossiers, Informationen an die Einheiten, Flyer, etc.) gestalten, verteilen, etc.
- Online-Medien (Social Media, Website, etc.) gestalten und bedienen
- Lager-Medien betreuen (Radio, Zeitung, TV, Fotografen, etc.)
- Medienkontakt herstellen und Medienkontakte pflegen
- Krisenkommunikation zusammen mit dem Krisenteam (Ressort Sanität/Sicherheit) aufbauen und gegebenenfalls umsetzen.
- Merchandise-Artikel gestalten, verwalten und verteilen
- Dokumentation (Bilder, Texte, Videos, Archive, etc.) erstellen
- Übersetzungen aller Texte, Konzepte, Inhalte für Unterlagen etc. sicherstellen (die Geschäftsstelle unterstützt euch dabei)
- Umsetzen und Planen der Signaletik auf dem Lagerplatz und rund um den Lagerplatz in Zusammenarbeit mit den Ressorts Sicherheit/Sanität und Logistik.

### Kompetenzen

- Teamleitung (koordinieren, motivieren, delegieren)
- Kenntnisse der Medienlandschaft Schweiz von Vorteil
- Kenntnisse der verschiedenen Kanäle (Print, digital, TV, etc.) von Vorteil
- Kenntnisse Öffentlichkeitsarbeit (PR) von Vorteil
- Erste Erfahrungen mit Mediensprechenden / Moderator\*innen / Journalist\*innen
- Verständnis über Krisenkommunikation (in Zusammenarbeit mit Ressort Sicherheit / Sanität)
- Idealerweise Sprachgewandt, redaktionelle Fähigkeiten
- Werberisches Denken (ich freue mich, der Schweiz das BuLa zu zeigen 😊)
- Sinn für Ästhetik
- Mehrsprachigkeit (mindestens eine weitere Landessprache)

### Bundeslager 2021

Co-Lagerleitung  
Seraina Schwizer / Kolibri  
Samuel Hofmann / Sultan

[info@bula21.ch](mailto:info@bula21.ch)  
079 713 04 94  
078 755 62 98